

สำเนาฉบับ

ที่ อต ๐๐๑๐/๑๘๓

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดอุดรดิตถ์
ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัล ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอุดรดิตถ์ ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๑๗.๕/ว ๑๔๓๙ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดอุดรดิตถ์ ได้ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส จังหวัดอุดรดิตถ์
ใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และ
เพื่อให้การนำนโยบาย No Gift Policy ไปสู่การปฏิบัติที่เหมาะสมตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูป
ประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ จึงขอให้รายงานการรับของขวัญและ
ของกำนัลตามนโยบายฯ รวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้จังหวัดอุดรดิตถ์
โดยรายงานรอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และรอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๑๓ กันยายน
๒๕๖๖ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดอุดรดิตถ์ จึงขอส่งรายงานการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift
Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายโสภณ ศรีโยธิน)
สหกรณ์จังหวัดอุดรดิตถ์

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร.๐ ๕๕๔๔ ๔๐๘๙ ต่อ ๑๐

โทรสาร ๐ ๕๕๔๑ ๑๐๕๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd_uttaradit@cpd.go.th

ร่าง
ปรชชช
พิมพ์
ตรวจ

รอบ ๖ เดือน
 รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานสภรณ์จังหวัดอุดรดิตถ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานสภรณ์จังหวัด อุดรดิตถ์	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประกาศเจตนารมณ์ของหน่วยงาน

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
-	-	-	-	-

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

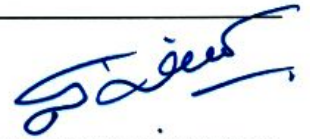
๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ.....



(นายโสภณ ศรีโยธิน)

สหกรณ์จังหวัดอุดรดิตถ์

ผู้รายงาน